



Rapport 2021 Annuel

Service commun de
la documentation





L'année 2021 a été pour les bibliothèques du SCD l'occasion de faire face aux conséquences des mesures sanitaires, de tirer les leçons du fonctionnement dégradé de l'année précédente tout en lançant de nouveaux services. C'est également la première année de fonctionnement normal de la bibliothèque Jean-Claude Colliard.

Paradoxalement c'est en période de demi-jauge que nous avons pu augmenter significativement le nombre d'heures d'ouverture des bibliothèques Pierre Mendès France et Jean Claude Colliard grâce à la subvention obtenue au titre du dispositif BO+. Nous sommes donc passés de 59 h à 64 heures d'ouverture hebdomadaires dans ces deux bibliothèques, les plus grandes et fréquentées du réseau, avec la coopération de l'administration des centres, et répondons, avec l'ouverture du samedi après-midi, à une des premières demandes exprimées par les lecteurs lors de nos enquêtes de satisfaction.

Les mesures sanitaires ont eu aussi des conséquences déplaisantes pour le personnel des bibliothèques, sur les relations que nous entretenons avec notre public : les contrôles organisés pour assurer le respect des jauges, les obligations, sans cesse rappelées, du port du masque, de l'utilisation du gel hydro alcoolique, de l'aération des salles, y compris en période de froid, ont compliqué la tâche des agents postés, au point qu'on a parfois pu nous voir comme des agents de surveillance dont il faut déjouer la vigilance. Les équipes ont souffert de cette situation et il faut leur savoir gré de leur persévérance et de leur dévouement dans ce contexte difficile. Malgré ces contraintes, nous avons accueilli plus de 390 000 lecteurs dans nos bibliothèques et nombreux sont ceux qui nous ont remerciés des conditions de travail qu'ils y trouvaient.

Pour des raisons techniques il n'a pas été possible de faire aboutir nos projets d'amélioration des espaces publics en termes d'acoustique à la bibliothèque PMF, mais nous avons poursuivi nos efforts pour fournir aux lecteurs davantage de places assises informelles, ouvrir le plus possible la salle de formation et ses postes informatiques au public lorsqu'elle est disponible. La salle de lecture de la bibliothèque Jacques Lagroye a pu bénéficier de travaux de peinture qui lui ont donné une nouvelle jeunesse.

Le lancement de Mikado en 2021 a permis de renforcer les possibilités de recherche et d'accès à l'offre de documentation numérique et de valoriser l'investissement croissant de l'université dans ces ressources. Les nouveaux équipements RFID, la transformation des outils de formation des étudiants ont aussi été l'aboutissement de projets entamés avant 2021 : ils témoignent de l'investissement et du volontarisme des équipes du SCD.

En 2021 l'équipe de l'appui à la recherche a été partie prenante dans les groupes de travail organisés autour d'Una Europa et Una.Resin, la gestion du portail Hal et la curation des données, l'information des laboratoires – personnel d'appui et enseignants-chercheurs- ainsi que la formation des doctorants, ont été les premiers pas de la structuration d'un réseau qui se met en place sous l'égide du SCD et qui participe à la diffusion et à la valorisation de la recherche à Paris 1.

L'accueil des publics dans un périmètre renouvelé grâce à l'ouverture de nouveaux espaces, la mise en œuvre de nouveaux outils en collaboration avec les services centraux de l'Université, l'évolution de nos métiers, l'enrichissement de nos missions représentent pour les équipes un défi à relever avec enthousiasme mais aussi inquiétude devant la stagnation de nos effectifs. Le SCD a maintenant largement débordé les limites de la bibliothèque Pierre Mendès France qui l'a vu naître ; la perspective de l'ouverture du campus de La Chapelle sera une nouvelle étape dont la préparation nécessitera des forces neuves.

Je remercie très sincèrement tous ceux qui ont participé au fonctionnement et aux projets de nos bibliothèques en 2021, qui ont œuvré pour assurer le meilleur accueil aux lecteurs et pour le développement de nos services. Pour nos lecteurs, ils sont « la BU » !

Anne Magnaudet-Barthe

Directrice du Service commun de la documentation

Sommaire

Chiffres clés	7
Bibliothèques intégrées	9
Bibliothèques associées ayant répondu à l'ESGBU	10
2021 en un coup d'oeil	12
Ressources humaines	16
la formation professionnelle	18
Moyens financiers	21
la fréquentation des bibliothèques	26
les évolutions du service de la formation des usagers	28
les collections sur supports physiques	30
Usage des collections sur supports physiques	32
Réaménagements de locaux	35
Installation de la technologie RFID UHF à la bibliothèque PMF	37
Mikado, le nouvel outil de recherche documentaire de l'université	40
Usage de la documentation électronique	41
le portail HAL Paris I	43
Una Resin	44
le signalement et la diffusion des thèses électroniques soutenues à Paris I	45
Action culturelle	46
Annexe : Budget 2021 (Détail des recettes et des dépenses)	47



Chiffres clés

Ressources humaines

69,50

ETP

3 033 978 €

masse salariale

4,25

ETP moniteurs
étudiants

158 111 €

coût de
moniteurs
étudiants

1 311

heures de formation
professionnelle suivies



Collections

dépenses documentaires : **910 811 €**

documentation électronique : **450 133 €**

65 169 prêts

36 528 ouvrages prêtés au moins une fois

322 thèses et mémoires numériques de Paris 1 signalés

3 761 documents déposés ou signalés sur le portail Hal



Services

9 165 heures d'ouvertures des bibliothèques intégrées

387 090 entrées

3 701 usagers formés

7 149 emprunteurs

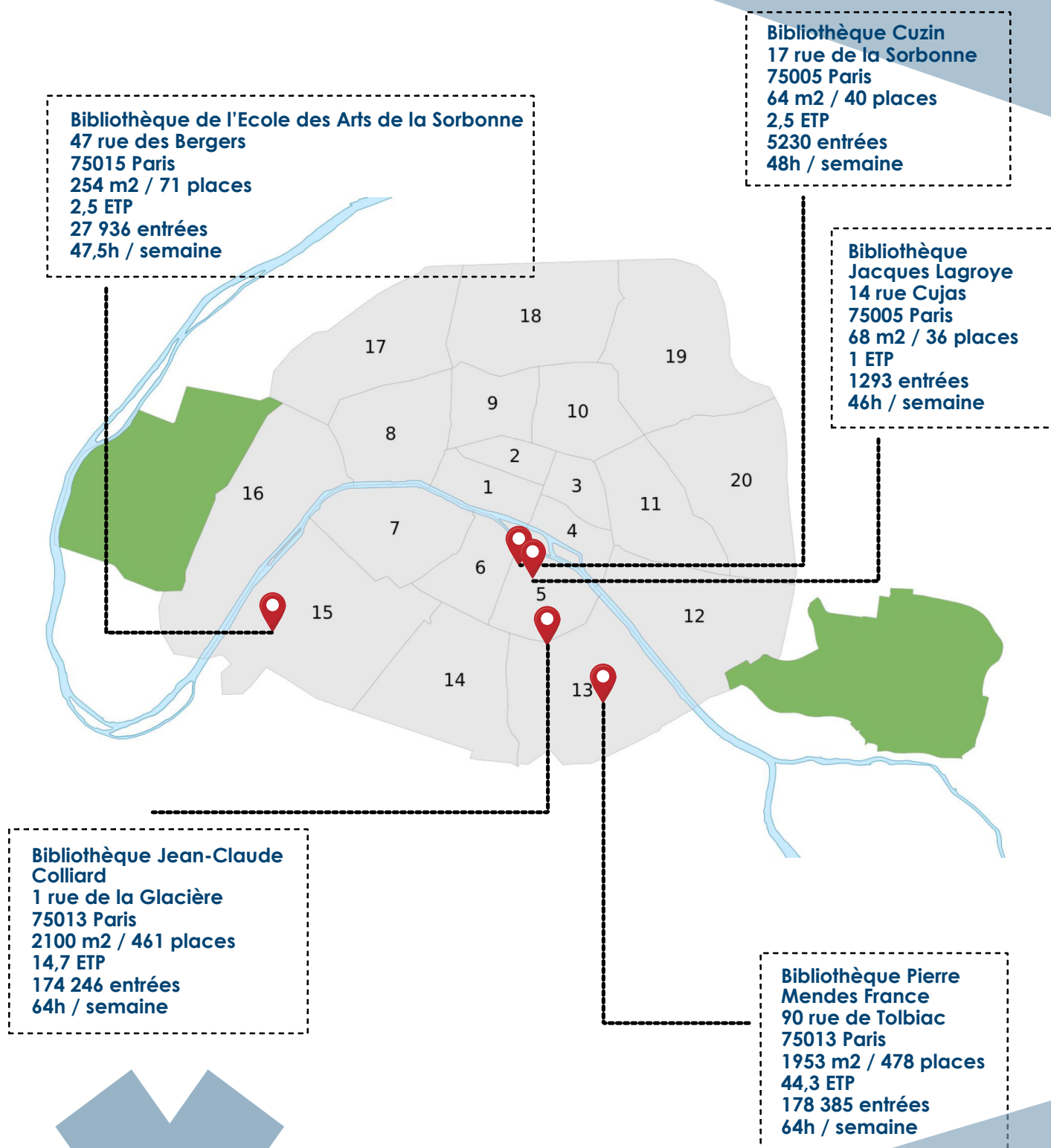
243 272 consultations de thèses ou mémoires numériques

92 689 visites du site internet

397 017 requêtes dans le catalogue

2 183 346 documents numériques vus ou téléchargés

Bibliothèques intégrées



Bibliothèques associées ayant répondu à l'ESGBU

Droit

nom	public visé	dépenses documentaires	ETP	surface pour l'accueil des publics	places	collections (ml)
Centre de documentation et de recherche Espace André Tunc	mixte	25 000	2	490	79	450

Histoire

nom	public visé	dépenses documentaires	ETP	surface pour l'accueil des publics	places	collections (ml)	observation
Bibliothèque de l'IHES	mixte	1 000	0,33	22	8	623	
Bibliothèque de l'IHRF	mixte	8 000	0,6	58	15	580	
Bibliothèque de l'IRBIMMA	mixte	13 500	1	45	11	470	
Bibliothèque du CH2ST	recherche	1 500	0,2	20	16	94	
Bibliothèque du Centre d'histoire de l'Asie contemporaine	recherche	1 050	0,3	45	18	18	
Bibliothèque du Centre d'histoire des relations internationales contemporaines	mixte	536	0,3	45	18	91	
Bibliothèque du CRHECC	recherche	871	0,3	45	18	51	
Bibliothèque du Centre de recherche en Histoire moderne (CRHM)	mixte	1 000	0,2	90	79	473	
Bibliothèque Gernet Glotz (Antiquité - ANHIMA)	mixte	60 198	5	200	49	1995	catalogue de l'INHA
Bibliothèque Halphen	mixte	10 000	1	30	16	650	
Bibliothèque Lavisce	mixte	33 521	5	117	50	1 400	
Bibliothèque Maurice Agulhon (Centre d'Histoire du XIXe siècle)	mixte	980	1	18	8	180	

Philosophie

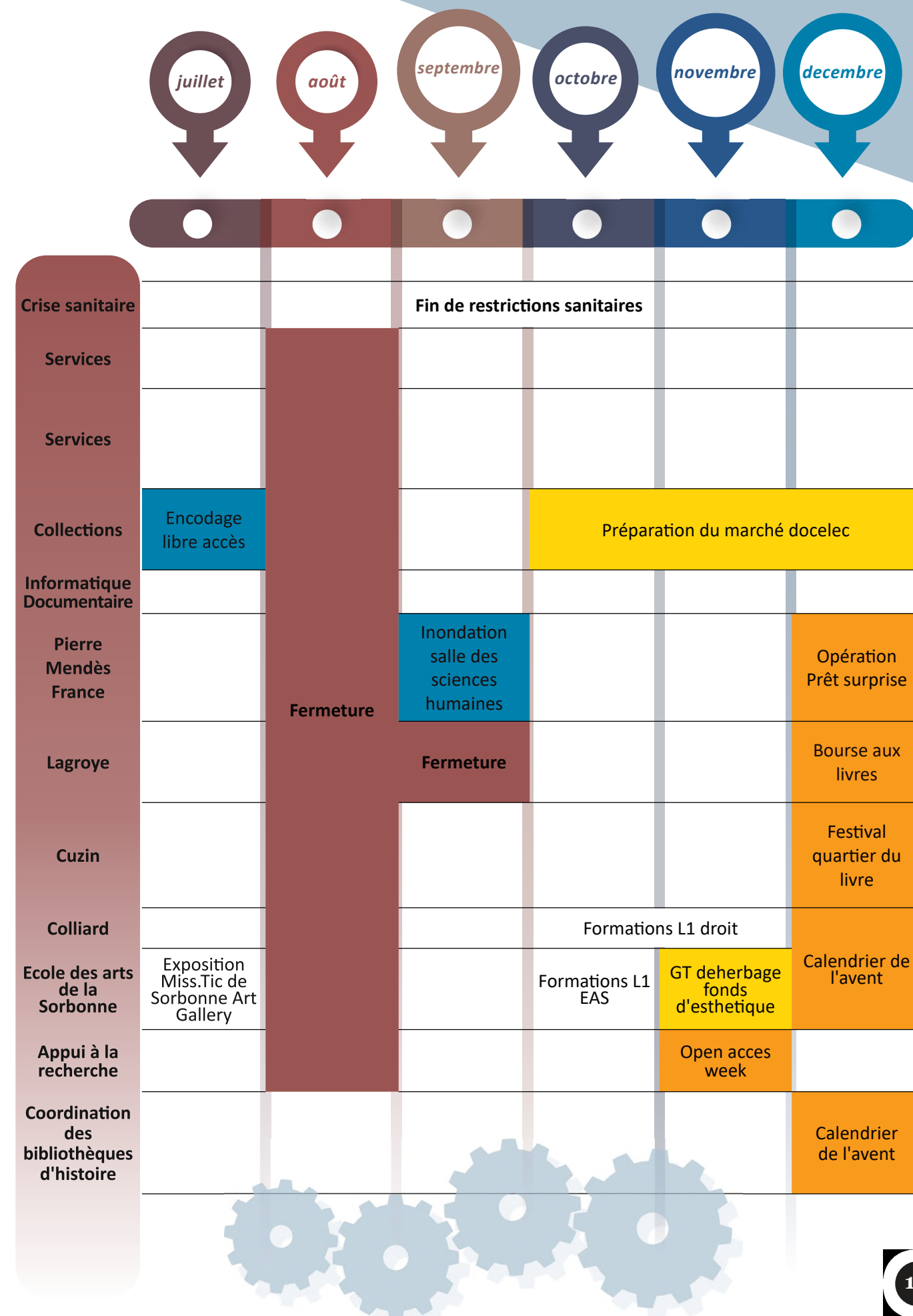
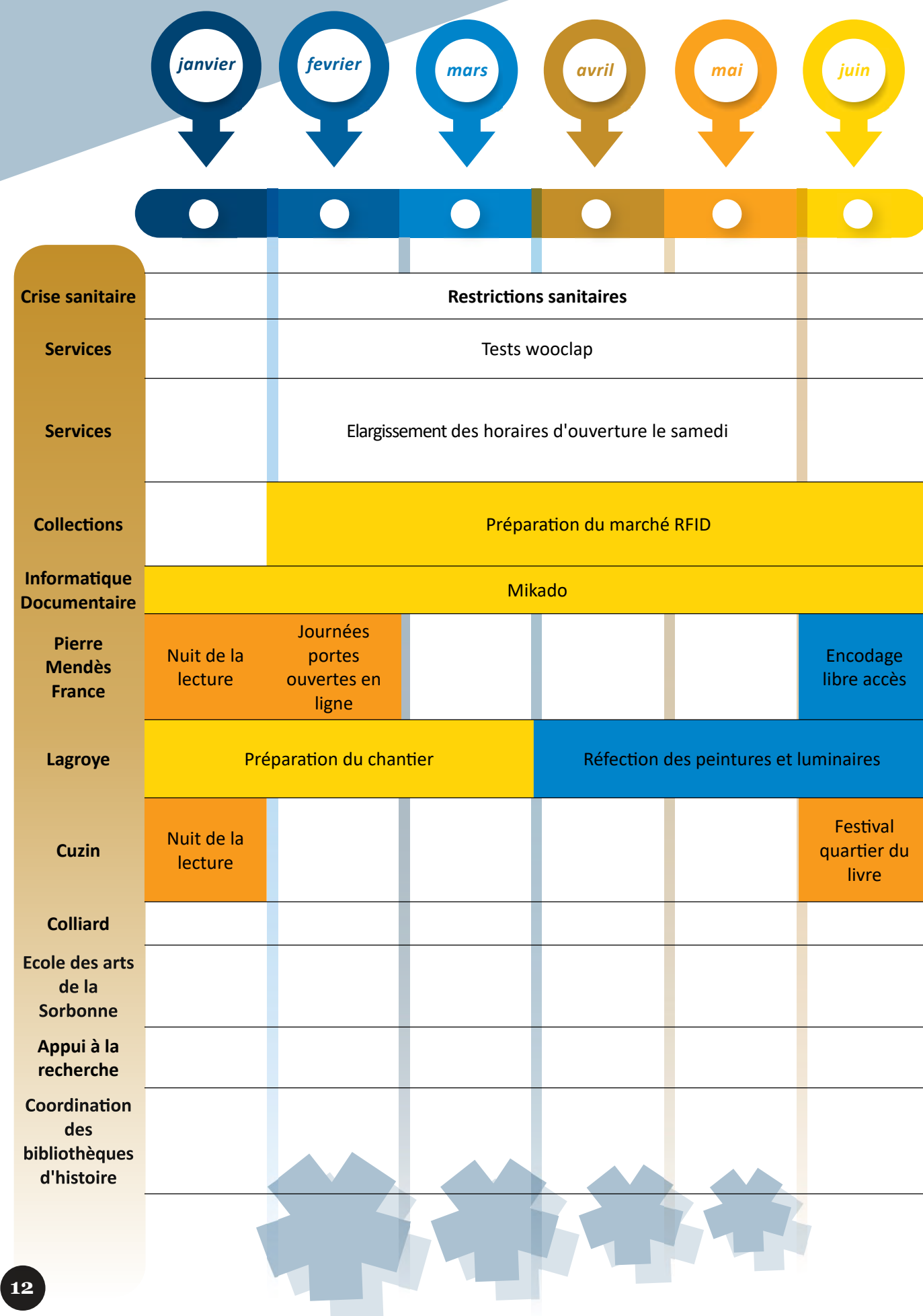
nom	public visé	dépenses documentaires	ETP	surface pour l'accueil des publics	places	collections (ml)
Bibliothèque NOSOPHI	recherche	0	0	0	0	38
Bibliothèque de l'HIPHIMO	mixte	203	0	0	0	44
Bibliothèque de l'IHPST	recherche	4 301	1	0	0	261
Bibliothèque du Centre d'Histoire des Systèmes de Pensée Moderne	mixte	203	0	0	0	43
Bibliothèque du GRAMATA	mixte	4 250	0	0	0	48

Hors coordination

nom	public visé	dépenses documentaires	ETP	surface pour l'accueil des publics	places	collections (ml)
Bibliothèque de l'IEDES	mixte	2 853	1	80	32	3 021
Centre de documentation de l'ISST	mixte	21 000	1	120	24	1 340
Centre de documentation Maison des Sciences Economiques	mixte	107 786	6	350	89	2 500
PRISM SORBONNE - UFR06	mixte	2 570	0	45	13	?



2021 en un coup d'oeil

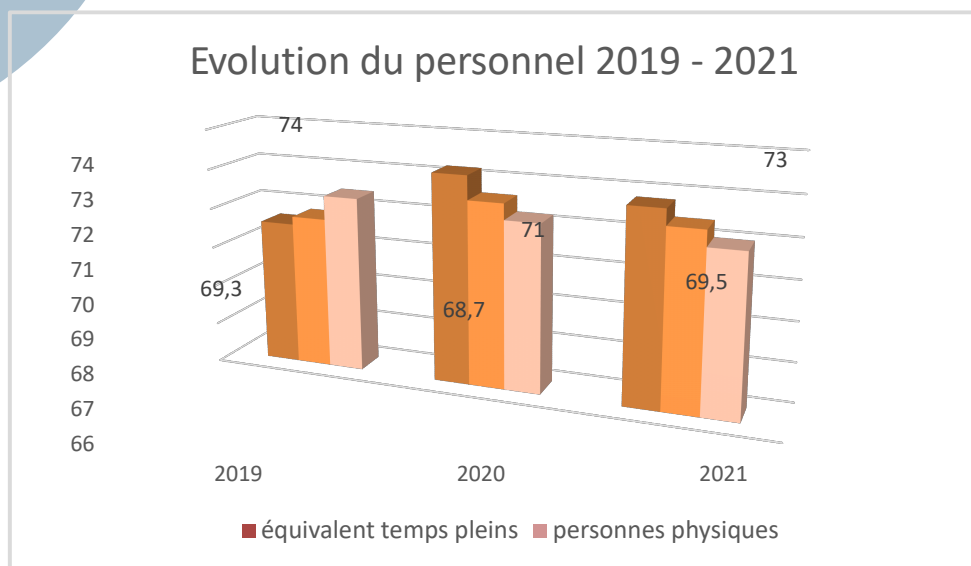




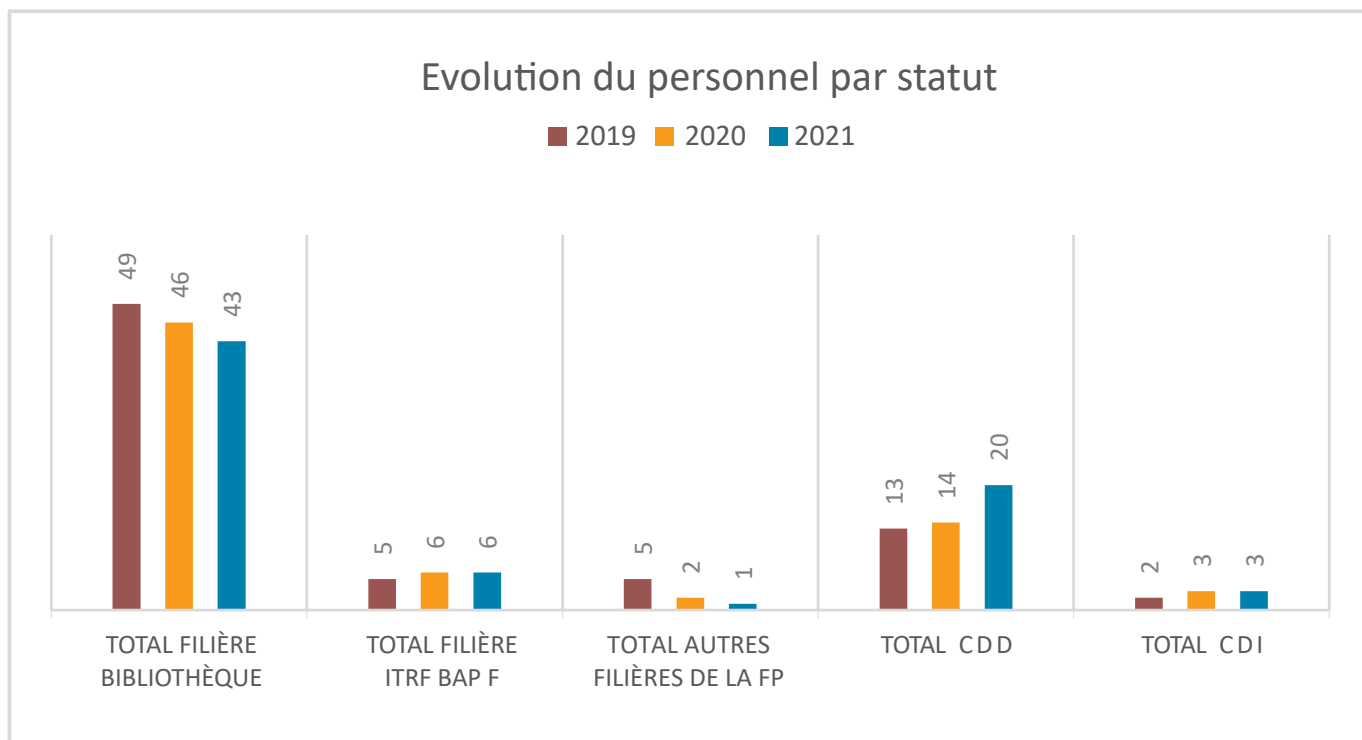
Moyens humaines et financiers

Ressources humaines

Après une légère baisse en 2020, le SCD retrouve des effectifs équivalents à ceux de 2019.



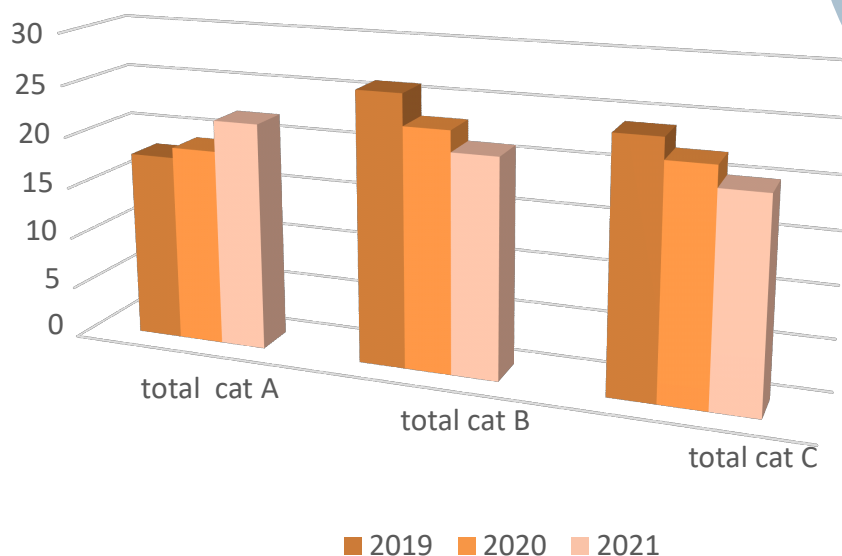
Avec cependant une évolution très marquée dans la répartition par statuts.



L'année 2021 a été une année de renouvellement du personnel, avec l'arrivée de 16 nouveaux agents, surtout contractuels (4 agents de catégorie A [2 titulaires et 2 contractuels])

- 3 agents de catégorie B (contractuels)
- 9 agents de catégorie C (1 titulaire et 8 contractuels).

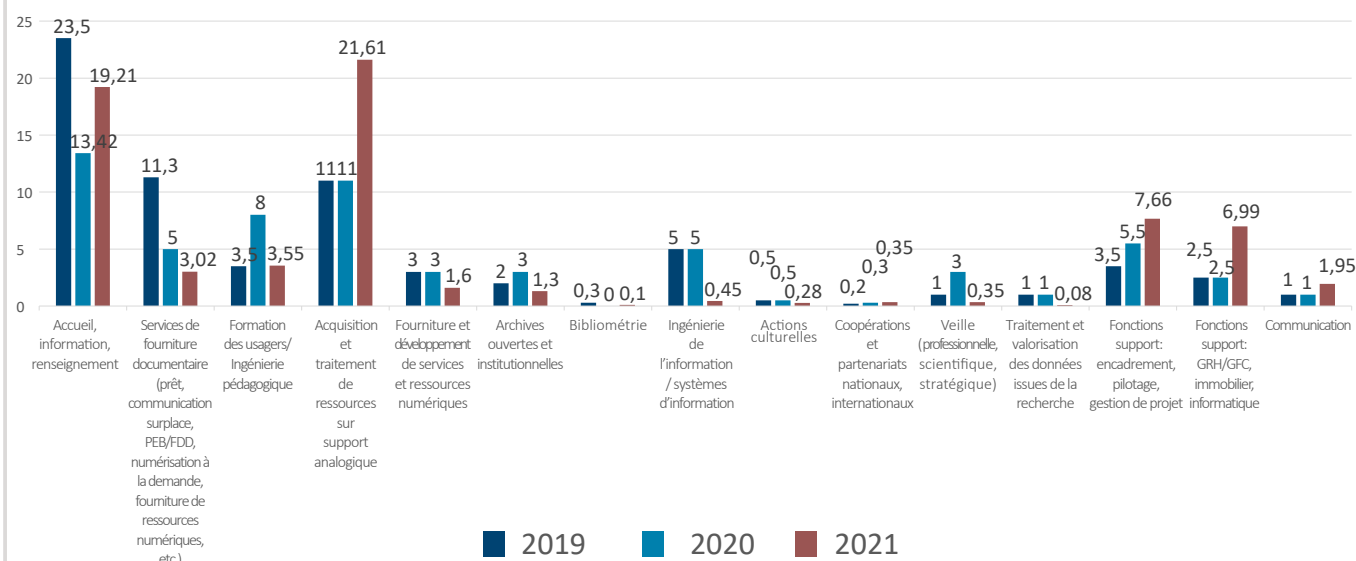
Evolution du personnel par catégorie



La proportion d'agents de catégorie A est en augmentation constante, ce qui est cohérent avec l'augmentation du temps de travail consacré par les agents aux fonctions supports de pilotage ou gestion de projet.

Le SCD n'ayant pas eu d'équipe administrative stable avant le mois de décembre 2021 beaucoup d'agents de catégorie A ont dû prendre en charge le suivi administratif et financier en plus de leurs fonctions habituelles.

Evolution 2019 -2021

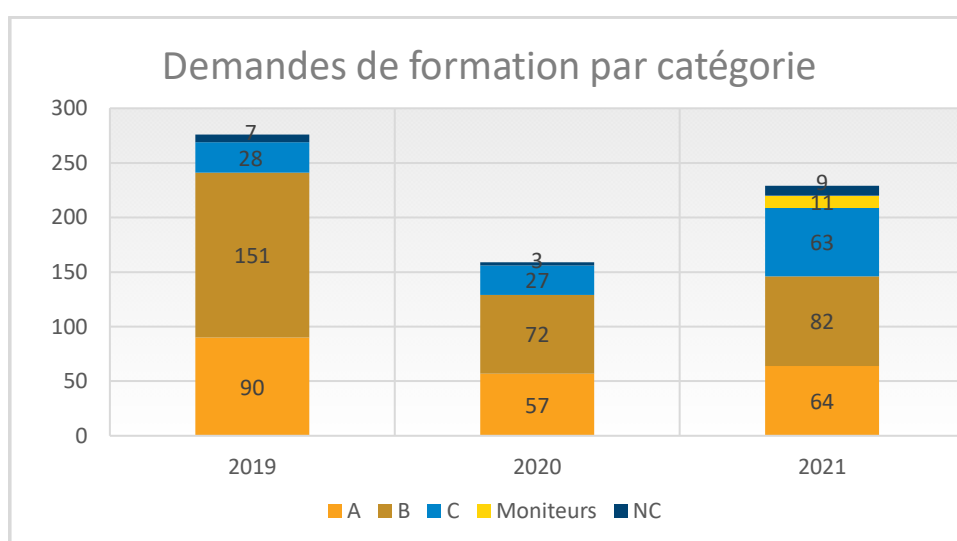


la formation professionnelle

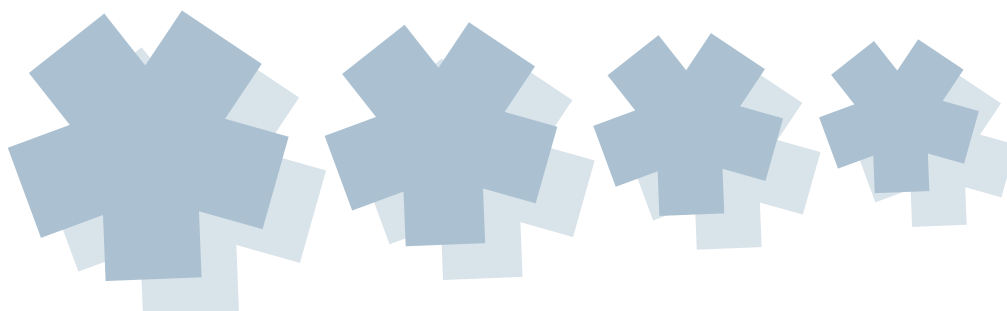
Après une année 2020 en retrait, les indicateurs de la formation professionnelle ont presque retrouvé leur niveau de 2019.

	2019	2020	2021
Nombre d'heures de formation suivies	1413	951	1311,5

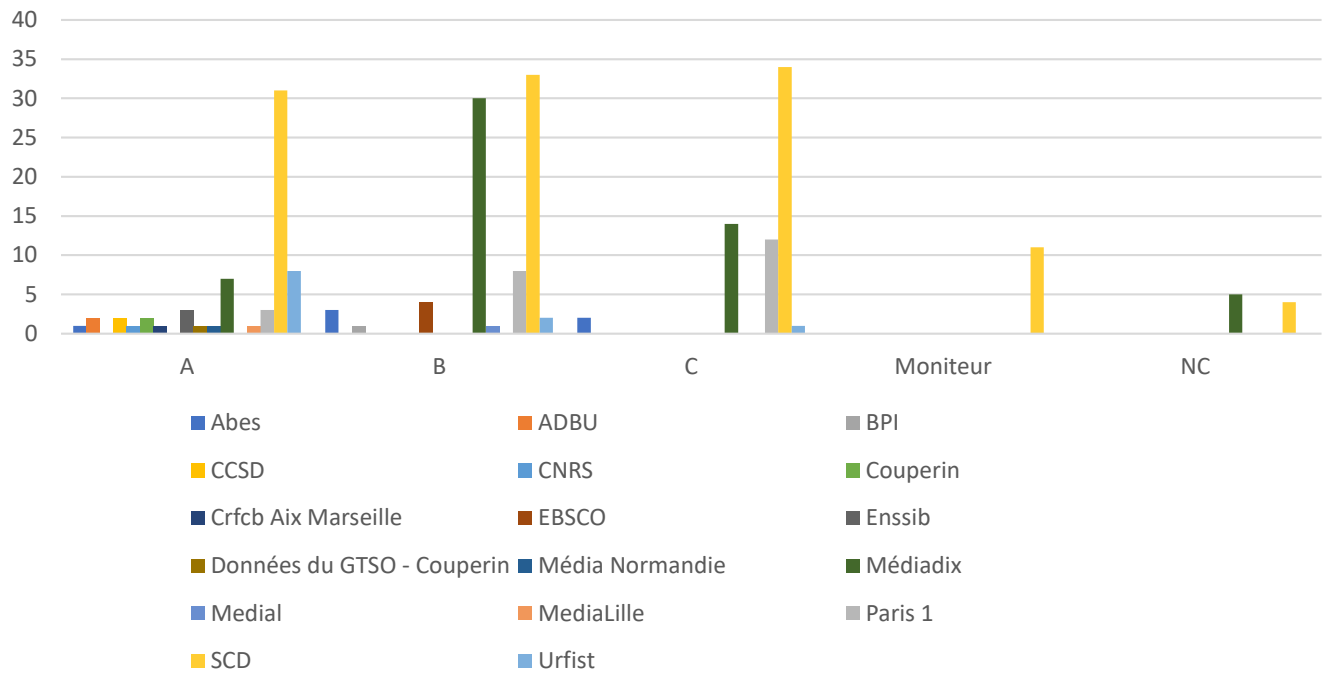
Nombre de formations professionnelles suivies par les agents du SCD et des bibliothèques associées.			
A	90	57	64
B	151	72	82
C	28	27	63
Moniteurs	0	0	11
NC	7	3	9
Total	276	159	229



La formation des catégories C est en augmentation : le nombre de formations passe de 17% à 35%, pour un volume horaire qui passe de 15% à 33%. On a donc une répartition beaucoup plus équilibrée : environ 1/3 pour chaque catégorie. D'autant plus que le parcours de formation à distance pour les magasiniers ne pouvant pas télétravailler n'est pas comptabilisé ici, ce qui fait que la proportion de magasiniers formés est encore plus forte.



Répartition par organisme de formation



La préférence pour les formations de proximité est nette : **la moitié des formations sont organisées par le SCD** ; Paris 1 et le SCD totalisent à eux seuls 59% des formations. **Médiadix** demeure l'organisme extérieur le plus sollicité pour les formations (1/4 des formations), ce qui s'explique par la diversité de son offre de formation, qui s'adresse à toutes les catégories d'agent et par la dimension très bibliothéconomique des formations proposées

Le domaine qui arrive en tête est, comme l'an dernier mais avec une nette augmentation, **l'informatique documentaire**, avec **48%** des demandes, en raison notamment du passage au nouvel outil de découverte **Mikado** (les formations internes à Mikado représentent 67% des formations de ce domaine)

Les domaines des services aux chercheurs et de la médiation sont également largement représentés, avec 11% des demandes de formation chacun.

Les collections et les services aux publics sont peu représentés. En raison de l'absence de responsable du DSP, le SCD n'a pas organisé de formation ou d'atelier de service public.

Deux parcours de formations organisés par le SCD

Le parcours d'intégration des nouveaux agents combine environ trente heures de présentation des services, formation aux procédures internes et visites des bibliothèques intégrées, le parcours d'intégration à l'université pour les agents titulaires (cinquante-cinq heures pour les catégories A, dix heures pour les catégories B ou C) et la formation sécurité incendie organisée par les centres où sont situées les bibliothèques.

Ce parcours a été suivi par les vingt nouveaux agents affectés au SCD. Avec des arrivées échelonnées au cours de l'année, les différents intervenants ont été très sollicités cette année.

La formation à distance des magasiniers visait trois objectifs : Favoriser la formation professionnelle et le développement de carrière des agents de catégorie C, adapter les

effectifs présents dans les bibliothèques à la baisse de fréquentation (horaires réduits, demi-jauge...), respecter les consignes gouvernementales de favoriser le télétravail. Ce programme était suivi sur la base du volontariat et ouvert également aux agents de catégorie C qui avaient déjà des tâches télétravaillables, par souci d'équité.

Les formations proposées concernaient l'accueil, la recherche documentaire, la recherche dans les bases de données, la recherche d'informations en droit, la lutte contre la désinformation, et la culture professionnelle pour la préparation aux concours. Ces formations se sont appuyées sur une sélection de supports en lignes et d'ouvrages et revues de la documentation professionnelle. Les agents étaient en autonomie et supervisés par leur supérieur hiérarchique.

Douze magasiniers titulaires ou contractuels du SCD (sept affectés à la bibliothèque Colliard et cinq à la bibliothèque Pierre Mendès France) ont participé au parcours. Parmi eux, deux ont réussi le concours de Bibas

Journées d'études et visites de bibliothèques

Cinq agents de catégorie A et deux agents de catégorie B ont suivi une journée d'étude.

Les domaines concernés sont en majorité le domaine des services aux chercheurs et le domaine des services aux publics.

Les visites de bibliothèques ont repris en fin d'année, avec les visites des bibliothèques l'INHA et du Quai Branly, avec un succès important (inscriptions complètes).

Accueil de stagiaires

3 stagiaires ont été accueillis cette année :

- 1 stagiaire d'IUT d'1 mois (bibliothèque PMF)
- 1 stagiaire d'1 mois (bibliothèque Colliard)
- 1 stage d'observation de 2 jours (bibliothèque PMF)

Concours : 12

33 inscriptions aux concours (pour 27 agents inscrits)

- Dont 9 agents inscrits à plus de 2 concours

Bons résultats :

- 5 candidats admissibles
- 4 candidats admis

Admissibilité :

- 3 BIBAS classe normale interne
- 2 recrutements sans concours des magasiniers des universités

Admission :

- 3 BIBAS classe normale interne
- 1 recrutement sans concours des magasiniers de l'université de Saclay

Moyens financiers

Recettes

Nom	2019	2020	2021
Droits bibliothèque	366 666,00	380 486,00	327 682,70
Dotations établissement	958 390,00	889 000,00	976 000,00
Subventions Coll. Terr	0	0	0
Dotations autres ministères	0	0	0
Ressources propres	14 443,00	0	10 454,04
Autres recettes	10 001,00	0	0
Total recettes hors MS	1 349 500,00	1 269 486,00	1 314 136,00
Total recettes avec MS	4 893 030,00	5 136 885,00	5 073 256,00

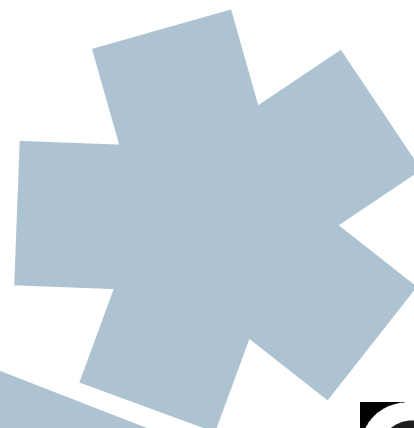
Dépenses

Dépenses totales

	2019	2020	2021
Total dépenses	4 857 535,00	5 038 393,00	4 896 857,00

Masse salariale

Nom	2019	2020	2021
Masse salariale titulaires	3 013 902,00	3 151 769,46	3 033 978,81
Masse salariale non-titulaires	529 628,00	715 630,17	725 141,06
Autre Masse salariale	0	0	0
s/total masse salariale	3 543 530,00	3 867 399,00	3 759 119,00



Autres dépenses

Nom	2019	2020	2021
Dépenses documentaires	833 222,00	836 215,00	910 811,16
Maintenance et fluides	ND	ND	ND
Autres dépenses de fonctionnement	386 739,00	305 052,00	181 475,00
Dépenses d'investissement	94 044,00	29 727,00	34 946,00
Dépenses de soutien à la science ouverte	—	—	6 310,00
Dépenses NCA ou NV	0	0	4 195,00
s/total autres dépenses	1 314 005,00	1 170 994,00	1 137 737,00

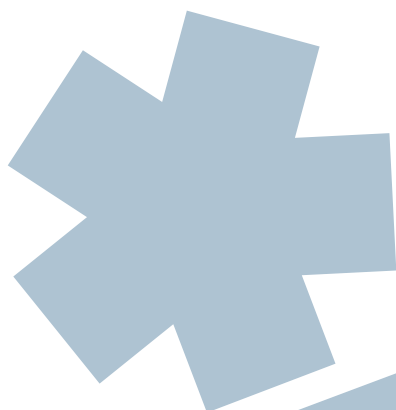
Dépenses documentaires : documentation sur supports physiques

Nom	2019	2020	2021
Achat livres imprimés	209 871,00	197 199,00	221 039,00
Achat périodiques imprimés	124 850,00	131 094,00	103 010,00
Achat autres documents sur supports physiques	18 813,00	11 327,00	16 669,00
s/total dép doc sur supports physiques	353 534,00	339 620,00	340 718,00



Dépenses documentaires : documentation électronique

Nom	2019	2020	2021
Livres électroniques - achats définitifs	26 773,00	6 900,10	8 196,96
Livres électroniques - abonnements	95 305,00	82 834,07	104 416,00
s/total acquisition livres électroniques	122 078,00	89 734,00	112 612,00
périodiques électroniques - achats définitifs	7 760,00	37 147,57	—
périodiques électroniques - abonnements	136 233,00	196 581,86	—
Acquisition de périodiques électroniques (achats et abonnements)	—	—	227 833,66
s/total acquisition périodiques électroniques	143 993,00	233 729,00	227 833,00
autres numériques - achats définitifs	0	0	—
autres numériques - abonnements	153 232,00	118 228,39	—
Acquisition d'autres objets numériques (achats et abonnements)	—	—	109 687,27
s/total acquisition autre doc numérique	153 232,00	118 228,00	109 687,00
s/s/total achats définitifs	34 533,00	44 047,00	8 196,00
s/s/total abonnements	384 770,00	397 644,00	104 416,00
total dép doc numérique	419 303,00	441 691,00	450 133,00



Répartition des dépenses d'acquisition selon le public visé (recherche/formation)

Nom	2019	2020	2021
Part des dépenses d'acquisition consacrées à la formation (%)	54	52	53
Part des dépenses d'acquisition consacrées à la recherche (%)	46	48	47





L'accueil des lecteurs dans les bibliothèques

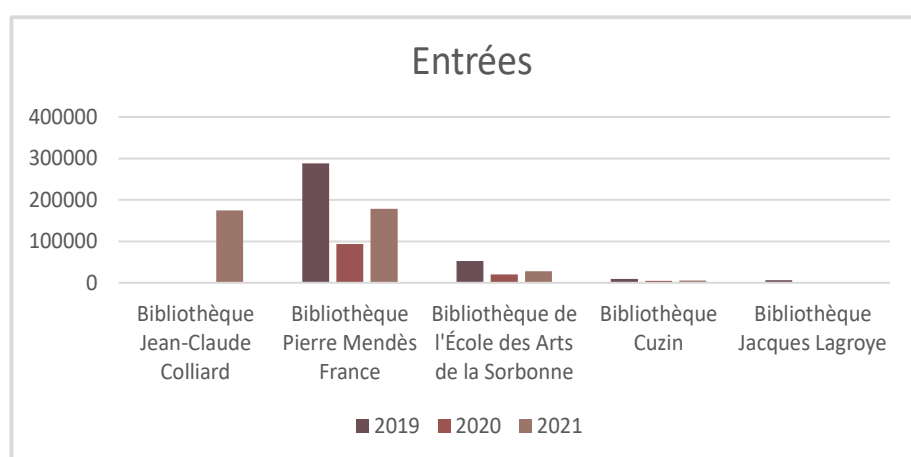
la fréquentation des bibliothèques

Un premier semestre très marqué par la crise sanitaire, une rentrée 2021 100% présentielle.

La crise sanitaire a marqué cette année encore les services publics des bibliothèques, avec la poursuite au premier semestre de l'organisation mise en place en 2020 :

- Accès sur réservation pour la communauté universitaire et les lecteurs extérieurs dans les bibliothèques intégrées
- Ouverture au plus tard jusqu'à l'heure du couvre-feu en vigueur ;
- Demi-jauge appliquée dans toutes les bibliothèques pour respecter la distanciation physique ;
- Gel hydroalcoolique à l'entrée, produit désinfectant pour les places et les claviers, obligation du port du masque ;
- Quarantaine de plusieurs jours pour les documents rendus par les lecteurs.

Avec la levée de ces restrictions à la rentrée 2021, la fréquentation est repartie à la hausse, mais sans retrouver son niveau de 2019



Les lecteurs extérieurs à l'université ont été particulièrement nombreux à s'inscrire et à fréquenter les bibliothèques Pierre Mendès France et Colliard, même si ces bibliothèques ne leurs aient été ouvertes uniquement le samedi jusqu'en juin 2021 puis plus du tout à la reprise des enseignements en présentiel en septembre.

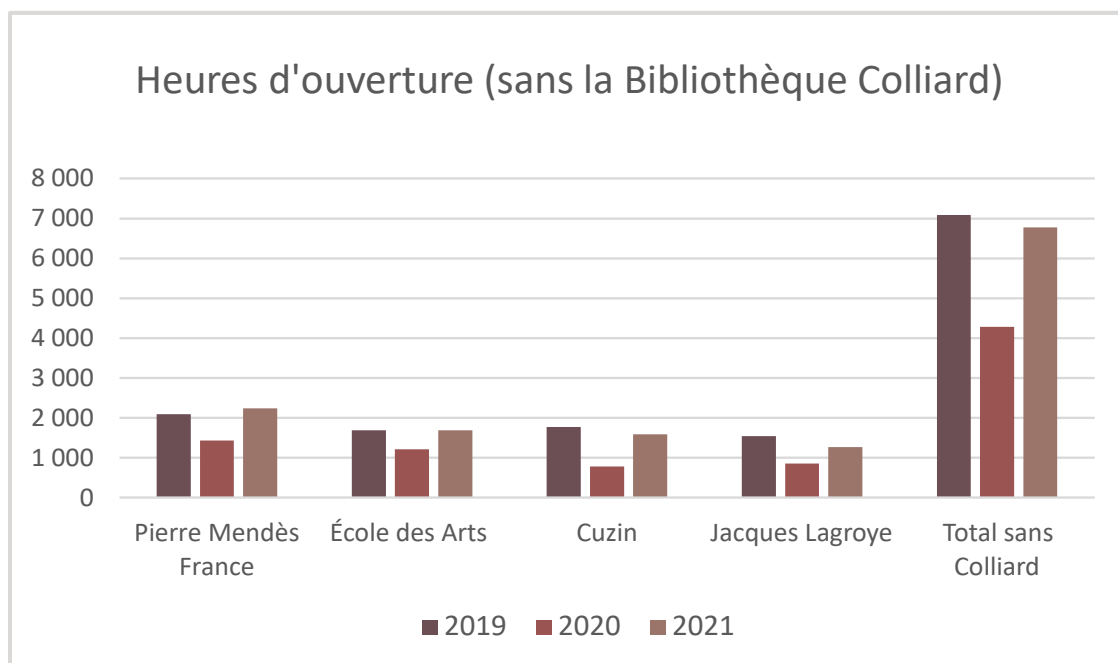
	2019	2020	2021
Nombre de lecteurs extérieurs inscrits	230	272	299

- Un nombre d'heures et de jours d'ouverture presque équivalent à celui de 2021 grâce au dispositif service public + d'augmentation d'ouverture le samedi.

Grâce au cofinancement du MESR (dispositif Bibliothèques ouvertes +), les bibliothèques PMF et Colliard ont ouvert les



25 samedis les plus fréquentés de l'année sur des horaires étendus. Ces extensions d'horaires du samedi expliquent le presque rattrapage du nombre d'heure et de jours d'ouverture malgré les horaires réduits par les heures de couvre-feu au premier semestre par rapport à 2019 (les chiffres de la bibliothèque Colliard ne sont pas pris en compte car cette bibliothèque n'a été ouverte que quelques semaines en 2019).



les évolutions du service de la formation des usagers

Une année de pérennisation des formations asynchrones et à distance

La formation des usagers a dû s'adapter à la situation sanitaire parfois fluctuante et a proposé des formations aussi bien en présentiel (L1 de Droit, Géographie, IDUP, masters) qu'en distanciel (Bibliob@se, Cycl@doc...).

La formation asynchrone Bibliob@se a été repensée en 2021 pour s'adapter aux nouveaux outils du SCD, dont Mikado et entièrement refaite en utilisant le logiciel Invideo en plus du logiciel de montage Camtasia afin d'améliorer le rendu vidéo et audio de la formation. Bibliob@se 2021 a été proposée aux L1 d'Histoire, de Philosophie, d'Economie et d'AES.

Les formations Cycl@doc en distanciel ont rencontré un grand succès auprès des doctorants, public souvent éloignés géographiquement de l'Université.

La « Boîte à outils de la bibliothèque » accessible à partir des pages internet du SCD regroupe désormais des contenus pédagogiques ouverts à tous.

	2019	2020	2021
Nombre d'heures dispensées hors cursus	141	57	108
Nombre d'heures dispensées dans les cursus	572	174	350
Nombre d'heure totales	713	231	458

Nombre d'usagers hors cursus : Licence	0	0	0
Nombre d'usagers hors cursus : Master	20	0	12
Nombre d'usagers hors cursus : Doctorat	156	133	360
Nombre d'usagers hors cursus : Autres	0	0	89
Nombre d'usagers total hors cursus	176	133	461

	2019	2020	2021
Nombre d'usagers dans les cursus : Licence	3 035	2 802	2 895
Nombre d'usagers dans les cursus : Master	826	758	778
Nombre d'usagers dans les cursus : Doctorat	0	0	28
Nombre d'usagers total dans les cursus	3 861	3 560	3 701
Nombre total d'usagers formés	4 037	3 693	4 162

L'appui aux bibliothèques intégrées et associées dans le domaine de l'ingénierie pédagogique

De janvier à mai 2021, pilotage d'une phase de test de l'outil de pédagogie interactive Wooclap avec la collaboration des bibliothèques intégrées et associées.

Animation de formations sur le distanciel (formations « Zoom Zoom Zen ») et conseils auprès des collègues de la bibliothèque de l'Institut de Géographie pour la construction de formations.

la coopération avec les réseaux nationaux et internationaux

Entrée dans le groupe de rédaction du forum FormaBib IDF du Réseau des formateurs d'Ile de France : animation d'une session lors de la journée d'ateliers du réseau en juin 2021.

Réunions avec quelques responsables formation des universités partenaires d'Una Europa (Helsinki, Berlin, Edimbourg et Bologne) en vue d'un projet de création de circuit pédagogique commun.



les collections sur supports physiques

Reprise de l'activité dans le domaine des collections sur support physique

- Dépenses d'acquisition : augmentation de 12 % (ouvrages), de 47 % pour les DVD mais baisse de 21,4 % pour les périodiques (abandon de 27 titres pour près de 30 000 €)
- Désherbage : doublement par rapport à 2020 (à 99 % PMF+Colliard)
- Travail sur le signalement des périodiques : 2146 titres contre 1781 signalés

Ouvrages					
Budget (€)		dont FR	dont ETR	rappel 2020	variation %
Dépenses	221 039	211 596	9 443	197 199	+12,1%
Budget	238 000			240 000	-0,8%
% budget dépensé	92,9%			82,2%	
Acquisitions		dont FR	dont ETR	rappel 2020	variation %
Titres acquis	5 273	5 093	180	4 363	+20,9%
Exemplaires acquis	8 146	7 944	202	7 176	+13,5%
Ratio exemplaires/ titres	1,54			1,64	-6,1%
Désherbage		libre accès	magasins	rappel 2020	variation %
Exemplaires retirés	11 727	6 860	4867	5 748	+104,0%
Collections (volumes)		libre accès	magasins	rappel 2020	variation %
Nombre total d'exemplaires	201 905	127 857	74 048	205 237	-1,6%
dont empruntables	169 312	121 344	47 968	172 884	-2,1%
% collections en libre accès	63,3%			62,1%	
% collections empruntables	83,9%	94,9%	64,8%	84,2%	
Collections (titres)				rappel 2020	variation %
Nombre total de titres	156 990			158 824	-1,2%
Ratio exemplaires/ titres	1,29			1,29	0 %

Périodiques					
Dépenses (€)		dont FR	dont ETR	rappel 2020	variation %
Abonnements	103 010	78 253	24 757	131 094	-21,4%
Collections		dont FR	dont ETR	rappel 2020	variation %
Titres vivants	590	506	84	617	-4,4%
Total titres	2 146			1 781	+20,5%
% titres vivants / total titres	27,5%			34,6%	

Documents audiovisuels 2021				
Budget et acquisitions			rappel 2020	variation %
Dépenses (€)	15 228		10 311	+47,7%
Titres acquis	246		174	+41,4%
Nombre total d'exemplaires	4 772		4 540	+5,1%



Usage des collections sur supports physiques

Ouvrages					
Rotation des collections		libre accès	magasins	rappel 2020	variation %
Total des prêts	65 169	63 544	1 625	50 577	+28,9%
Ex. prêtés au moins 1 fois	36 528	35 152	1 376	29 603	+23,4%
Taux de rotation *	0,38	0,52	0,03	0,29	+31,6%
Taux de fonds actif **	21,6%	29,0%	2,9%	17,1%	

* Taux de rotation = nombre de prêts / nombre d'exemplaires empruntables

** Taux de fonds actif = % des ouvrages empruntés au moins une fois

Périodiques				
Rotation des collections			rappel 2020	variation %
Nombre de prêts	289		209	+38,3%
Périods prêtés au moins 1 fois	234		178	+31,5%
Nb ex empruntables	5820		4 392	+32,5%
Taux de rotation	0,05		0,05	+4,3%
Taux de fonds actif	4,0%		4,1%	

Documents audiovisuels				
Rotation des collections			rappel 2020	variation %
Nombre de prêts	3 041		2 757	+10,3%
DVD prêtés au moins 1 fois	1 817		1 691	+7,5%
Taux de rotation	0,64		0,61	+4,9%
Taux de fonds actif	38,1%		37,2%	

Les chiffres sont en augmentation dans toutes les bibliothèques, mais les résultats de l'enquête flash interministérielle conduite entre le 31/01 et le 15/02/22 portant sur la fréquentation et les prêts dans les bibliothèques, dont un échantillon de B.U. montrent que surtout les plus petites bibliothèques peinent à retrouver leur niveau de 2019 : Cuzin + 5,3 % seulement, Ecole des Arts + 13,2 %, Lagroye – 22,3 %.

Prêts	Echantillon des Bu	SCD P1
2020 par rapport à 2019	-49,0%	-42,8%
2021 par rapport à 2020	+14%	+27,9%
2021 par rapport à 2019	-42,0%	-26,9%
en comptant les prolongations (17 % du total)		
2021 par rapport à 2020	+14%	+56%
2021 par rapport à 2019	-42,0%	-10,8%

Par rapport à 2019, le nombre de prêts enregistrés baisse de 38% à Cuzin, 39% à l'Ecole des arts, 44% à PMF et 63% à Lagroye.

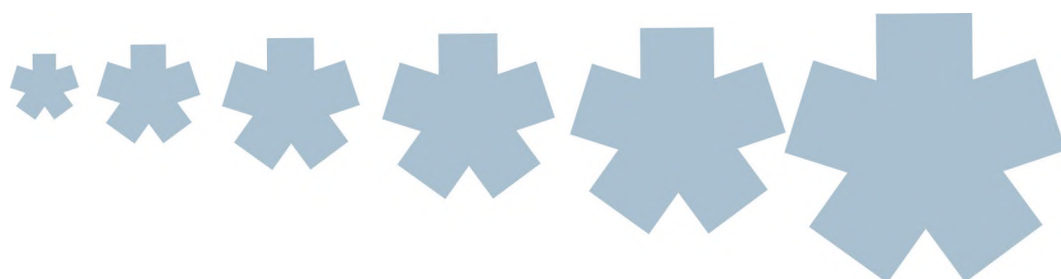
Nombre de prêts			
	2021	2020	2019
Colliard	32 902	23 662	ND
Pierre Mendès France	26 606	20 834	47 354
École des Arts	7 501	6 830	12 332
Cuzin	1 959	1 812	3 170
Jacques Lagroye	310	386	845

Le service de prêts "cliqués-collectés", maintenu à PMF, a donné lieu à très peu de transactions (41 lecteurs ont bénéficié du service).

Le dispositif *Prêt de chez moi*

A compter du 16 février 2021, le SCD s'est associé au dispositif *Prêt de chez moi* porté par l'Association des Directeurs de Bibliothèques Universitaires (ADBU). Ce dispositif part du constat que beaucoup d'étudiants sont rentrés dans leur région d'origine, du fait de la situation sanitaire, en conservant des documents qu'ils avaient empruntés dans leur université de rattachement, les bloquant pour une durée indéterminée. Afin de permettre aux emprunteurs de rendre leurs documents sans engager de frais, de nombreuses bibliothèques universitaires se sont associées pour permettre aux étudiants de retourner leurs emprunts dans la bibliothèque universitaire la plus proche de leur lieu de confinement, charge à la bibliothèque de renvoyer les documents dans leur bibliothèque d'appartenance. Ce service a pris fin au 14 septembre 2021.

7 346 lecteurs ont emprunté au moins un document dans une bibliothèque du SCD en 2021. C'est parmi les étudiants de Licence que le nombre d'emprunteurs baisse le plus par rapport à 2019, peut-être parce que ces étudiants qui n'ont pas eu de semestre avec un fonctionnement normal depuis leur entrée dans le supérieur ont modifié leurs usages de la documentation.



	2021	2020	2019
Licence	4253	5 518	7 212
Master	2290	2 078	2 200
Doctorant	283	251	236
Enseignant Paris1/ chercheurs CNRS/ Personnels	323	ND	ND
Lecteur extérieur	197	ND	ND
TOTAL	7346	7 847	9 648

les services du prêt entre bibliothèques

Les activités du service du PEB se maintiennent à leur niveau habituel.

	2021	2020	2019
PEB DEMANDEUR - demandes expédiées	308	97	133
PEB DEMANDEUR - demandes expédiées et satisfaites	252	69	100
PEB FOURNISSEUR - demandes reçues	273	244	305
PEB FOURNISSEUR - demandes reçues et satisfaites	192	191	159



Réaménagements de locaux

Bibliothèque Jean-Claude Colliard

Depuis le mois de juin 2021, une circulation nouvelle a été créée entre la section Recherche et la section Étude de la bibliothèque : elle permet au public de la section Recherche un accès immédiat (sans devoir sortir de bâtiment B1 par la cour) à la section Étude, lui offrant notamment un accès aisé aux revues juridiques dont la collection complète est désormais accessible en libre accès à la section Étude. Ce nouveau service rencontre un vif succès.



Travaux de peinture

Les collections imprimées du bureau, en Magasin 1 et en salle de lecture ont été reclassées les cotes et le signalement dans le catalogue ont été repris. Les onze cartons de périodiques et d'ouvrages dissimulés derrière les étagères de la salle des périodiques ont été inventoriés. Des chantiers de désherbage, de recotation et de refoulement en magasin ont été menés.

De plus, l'équipe de la bibliothèque et les agents de la bibliothèque Pierre Mendès France, venus en renfort, ont effectué le chantier de préparation des salles pour les travaux de peinture, avec le déplacement des collections (en salle des doctorants notamment) et des meubles et le chantier de remise en état des salles après les travaux.



Installation de la technologie RFID UHF à la bibliothèque PMF

L'installation de la RFID (Radio-Frequency IDentification) UHF (Ultra-Haute Fréquence) à la bibliothèque Pierre Mendès France répond à un triple objectif :

- moderniser la gestion informatique des collections et transformer les espaces de la bibliothèque dévolus au contrôle d'accès par la suppression de portiques antivol encombrants et leur remplacement par des antennes accrochées au plafond ;
- permettre l'autonomisation des lecteurs dans les opérations de prêt et de retour de documents, mais aussi de consultation de leur compte lecteur, et soulager les agents en service public tout en recentrant leurs missions sur le renseignement, l'orientation et la qualité de l'accueil en salle ;
- préparer les collections de sciences humaines pour leur transfert vers la future bibliothèque La Chapelle.

Un marché public a été préparé au cours de l'hiver 2021 et l'appel d'offres a été publié au printemps. Deux entreprises ont soumis une offre et, après analyse, le candidat NEDAP a été retenu. Sitôt le marché notifié, la bibliothèque a acquis un stock important d'étiquettes RFID ainsi que des platines permettant leur encodage. Un important chantier d'encodage a été mené par l'équipe de la bibliothèque en juin et juillet 2021 avec près de 60 000 documents traités dans les salles de lecture, suivis des 22 500 cartes du magasin de la cartothèque. Après la coupure estivale, le chantier s'est poursuivi à l'automne avec le traitement des collections en magasins (environ 25 000 ouvrages et 5 000 thèses).

La réception, l'installation et le paramétrage de deux automates de prêt ont eu lieu en septembre et octobre. Dès leur mise en service, ils ont permis de réaliser environ la moitié des transactions de prêt et de retour des documents. Cette appropriation par le public a été facilitée par de nombreuses mesures d'accompagnement et d'information des lecteurs sur les possibilités offertes par ces nouveaux outils.





les services à distance

Mikado, le nouvel outil de recherche documentaire de l'université

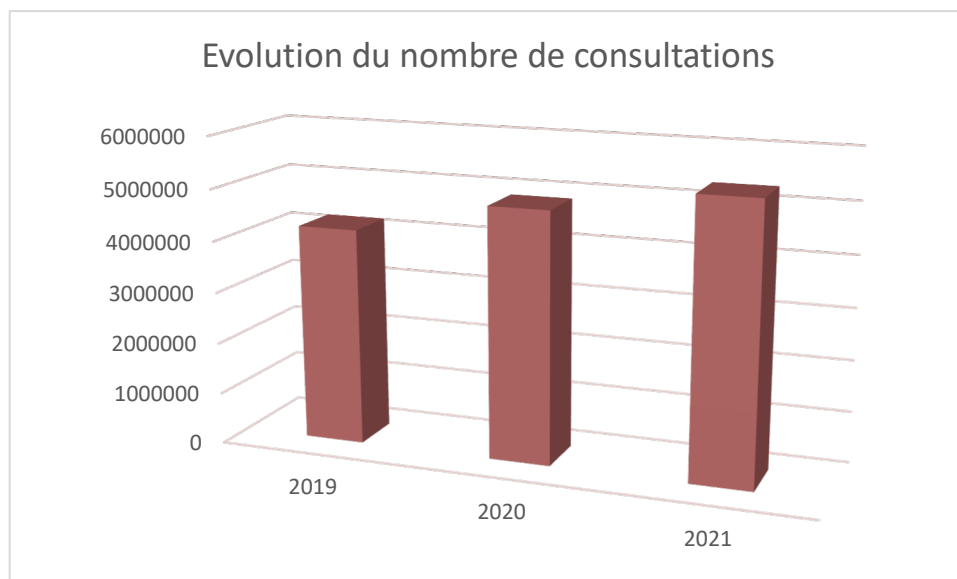
Cet outil permet la recherche à la fois dans la documentation papier présente dans les bibliothèques et dans la documentation électronique mise à la disposition de la communauté universitaire - plusieurs centaines de milliers de références : bases de données, ouvrages en ligne, entrées d'encyclopédies, articles de revues...

Mikado utilise la solution EBSCO Discovery Service (EDS) de la société EBSCO, retenue à l'issue d'un marché public. A l'issue des paramétrages techniques avec le prestataire afin d'assurer la récolte des métadonnées, leur indexation, leur restitution et leur interrogation, le service commun de la documentation a réuni en 2021 un groupe de travail pour préparer le déploiement de l'outil : formation des personnels, préparation de supports pédagogiques à destination des usagers (notamment de brefs didacticiels vidéo), communication. Le projet a également été l'occasion de collaborations avec la Direction de l'informatique et des usages numériques et la DirCom pour l'identité graphique de la mascotte Mikado.

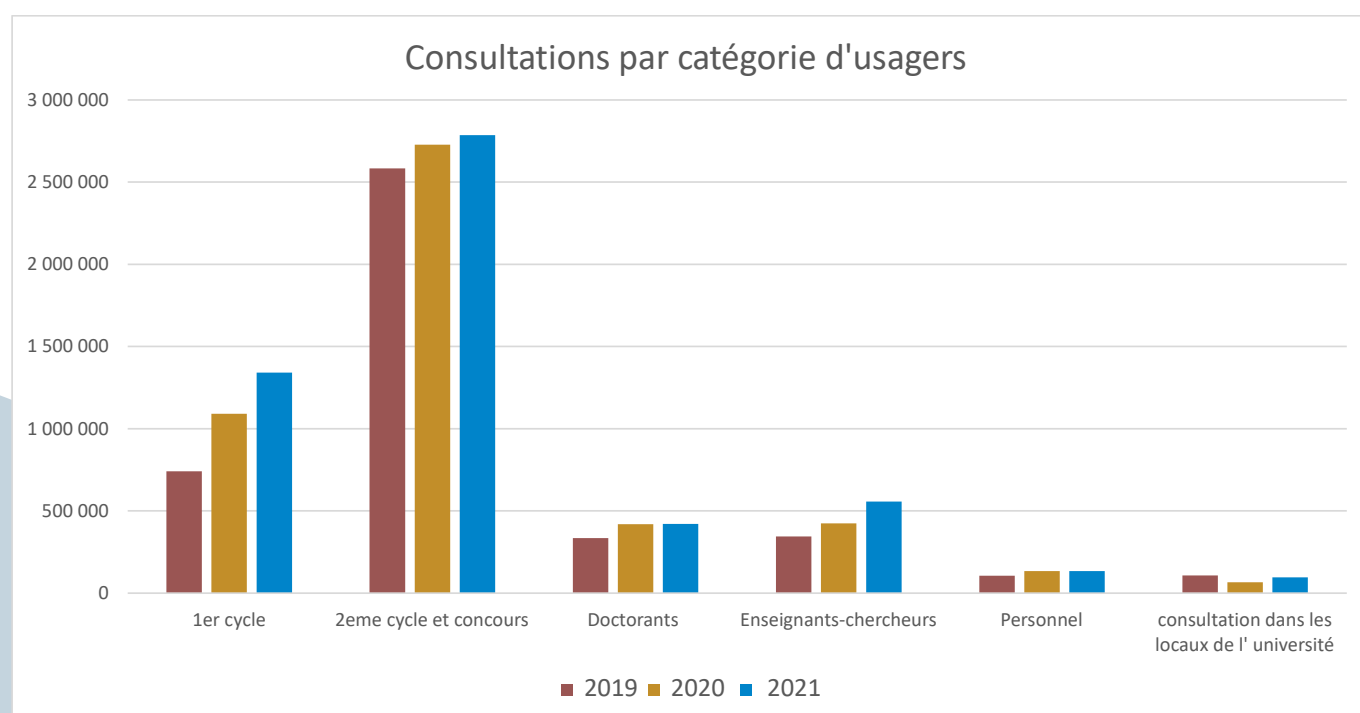


Usage de la documentation électronique

L'usage de la documentation électronique progresse entre 2020 et 2021, aussi bien en nombre d'utilisateurs ayant consulté au moins une fois la documentation qu'en nombre de consultations.



L'usage de la documentation électronique s'est renforcé pour toutes les catégories d'utilisateurs, la progression est particulièrement nette pour les étudiants de premier cycle et les enseignants chercheurs. Sans surprise, avec les contraintes sanitaires, les consultations sur place de la documentation électronique n'ont pas retrouvé leur niveau de 2019.



L'Ecole de droit de la Sorbonne est la composante de l'université qui se connecte le plus aux ressources électroniques.

Origines des connexions	Consultations 2019	Consultations 2020	Consultations 2021
EDS - DROIT PRIVE / INSTITUT ETUDES JUDICIAIRES (IEJ)	162044545	1654464	1888626
EDS - ETUDES JURIDIQUES GENERALES	488894	649600	913860
HISTOIRE	341504	498311	439449
EDS - DROIT PUBLIC	218192	231293	252553
EDS - DROIT INTERNATIONAL et EUROPEEN	230831	234950	240546
CAVEJ	109613	134249	190179
HISTOIRE DE L'ART - ARCHEOLOGIE	165024	213660	181047
SCIENCES POLITIQUES	163505	195891	154629
ECONOMIE	113577	115337	139840
PHILOSOPHIE	107018	161894	138694
ECOLE de MANAGEMENT de la Sorbonne	114759	114117	119130
IAE-Institut d'Administration des Entreprises	117566	143616	114292
Consultations internes (dans les murs de P1)	107341	86999	95667
GEOGRAPHIE	58155	80775	89334
Formation Continue	61393	66479	73438
ARTS PLASTIQUES ET SCIENCES DE L'ART	55199	66637	67507
Personnel Paris 1	37251	18361	64267
EDS - INSTITUT d'Adm. Eco. et Sociale (IAES)	23875	27508	40373
MATHEMATIQUES ET INFORMATIQUE	12691	6971	36275
INSTITUT DE DEMOGRAPHIE	12394	14588	24254
ISST-Institut des Sciences Sociales du Travail	13632	16066	20767
IEDES-Institut d'Etudes du Développement Economique et Social	23065	41805	18936
Consultations sur place (lecteurs extérieurs)	8950	52455	13561
IREST-Institut de Recherche et d'Etudes Supérieures du Tourisme	9848	23658	12321
Département des langues (SGEL)	3895	13718	5314
Direction des relations internationales	216	946	484

Le portail HAL Paris 1

Le SCD est chargé depuis 2018 de l'administration du portail et de la coordination des référents HAL pour l'Université.

Les contacts avec les laboratoires et les gestionnaires se sont poursuivis tout au cours de l'année 2021, en multipliant les actions de communication : présentations dans les conseils d'UMR, formation des gestionnaires, événements organisés dans le cadre de l'Open Access week (matinée d'étude «Comment rendre visible la production de son laboratoire dans le portail institutionnel HAL Paris 1»).

A partir de septembre 2021, un chantier de curation du portail a été lancé (référentiel structures, auteurs) grâce au renfort appui à la recherche arrivé à la Bibliothèque Colliard. Les contacts étroits avec les deux laboratoires de droit situés à Lourcine (ISJPS, IRE-DIES, Institut de recherche en droit international et européen de la Sorbonne, EA 436) ont permis d'expérimenter une méthode de travail reposant sur la collaboration SCD et gestionnaires.

les chiffres Hal 2021

Nombre de références bibliographiques	23 695 fichiers
Nombre de dépôts en texte intégral	52 045 notices
Accroissement annuel	2499 unités
Téléchargements par le portail	36461
Téléchargements par la collection HAL P1	2 166 813



Una Resin

Le projet européen Una.Resin (Research and Innovation) associe 8 universités européennes membres de l'Alliance Una Europa (Freie Universität Berlin, Alma Mater Studiorum Università di Bologna, University of Edinburgh, Helsingin yliopisto/ Helsingfors universitet, Uniwersytet Jagielloński w Krakowie, KU Leuven, Universidad Complutense de Madrid, Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne). Il a été lancé en février 2021 pour une durée de 3 ans. Ce projet, financé par Horizon 2020, se construit autour de groupes de travail sur des axes précis (la recherche, les infrastructures de recherche, le capital humain, l'engagement citoyen et la recherche ouverte) et autour de thématiques prescrites (le patrimoine culturel, science des données & IA, études européennes, One Health et développement durable).

Cette première année a été l'occasion de constituer les groupes de travail, dont plusieurs agents des bibliothèques sont membres. Une première étape était attendue : l'élaboration d'une cartographie des expertises et des ressources pour de futures collaborations sur deux thématiques transdisciplinaires : le patrimoine culturel et One Health (la santé).



Le signalement et la diffusion des thèses électroniques soutenues à Paris I

Le service des thèses articule son travail sous diverses formes :

- Les relations étroites avec les 10 **écoles doctorales**, soit 13 interlocuteurs, permettant un meilleur suivi du circuit et la réception en continu des fichiers des thèses. Nous procédons à des échanges réguliers pour l'accompagnement et le conseil.
- A destination des **doctorants**, la communication, la sensibilisation et la formation se déclinent sous différentes actions.
 1. 2 Intervention aux *rentrées des écoles doctorales* (Droit et Histoire). La crise Covid a fortement perturbé les rentrées des écoles doctorales et la plupart ne se sont pas tenues cette année.
 2. 4 *Séminaires* de 3 heures organisés avec les écoles doctorales (Droit et Histoire) sur le début et la fin de la thèse.
 3. 220 *Tickets* traités, envoyés par les doctorants (via Theses.fr ou par mail)
 4. Programme des *formations* Cycl@doc :
 - 81h de formations
 - 27 séances
 - 328 doctorants formés
- Le **traitement des thèses**, à savoir l'archivage pérenne, le catalogage et la diffusion de celles-ci, font partie des obligations de dépôt légal confié au SCD.
 1. 334 thèses cataloguées en 2021
 2. 11 catalogueurs
- **Signalement des thèses en préparation** dans STEP
 1. 2900 thèses en préparation avec référencement IdRef
 2. 28 attestations STEP de thèses en préparation délivrées



Action culturelle

Au premier semestre 2021, la crise sanitaire n'a pas permis l'organisation de beaucoup d'évènements.

Pour la Nuit de la lecture, évènement national impulsé par le ministère de la Culture, dont le thème était l'Amour, le SCD a présenté un mini concert entrecoupé de lectures de poèmes à la bibliothèque Pierre Mendès France.

Les journées portes ouvertes de l'université Paris Panthéon-Sorbonne de février 2021 se sont tenues en ligne. Ce format a été un relatif échec, seuls deux lycéens ont fréquenté les stands virtuels des bibliothèques.

La bibliothèque Cuzin a participé au Festival l quartier du livre 2021 en partenariat avec la librairie Vrin du 2 au 9 juin.

Le 4 juin de 17h30 à 19h30 : Autour du thème *La Terre est une personne*, projection du documentaire *Je suis le fleuve*, réalisé par Luigi Cutore et Mark McNeill (2010), suivi d'une rencontre autour du livre du philosophe et économiste Sacha Bourgeois-Gironde *Être la rivière : comment le fleuve Whanganui est devenu une personne vivante selon la loi* (Paris : Presses universitaires de France, 2020), en présence de l'auteur, de Matthieu Frison, documentariste et de Thomas Perroud, professeur de droit public.

L'allègement des contraintes sanitaires au second semestre a permis l'organisation d'évènements plus nombreux.

Evènements de fin d'année dans les bibliothèques:

- Prêt surprise de Noël et mur de post it à la bibliothèque Pierre Mendes France.
- Bourse aux livres à la bibliothèque Lagroye.
- Biblio Christmas à la bibliothèque Colliard.

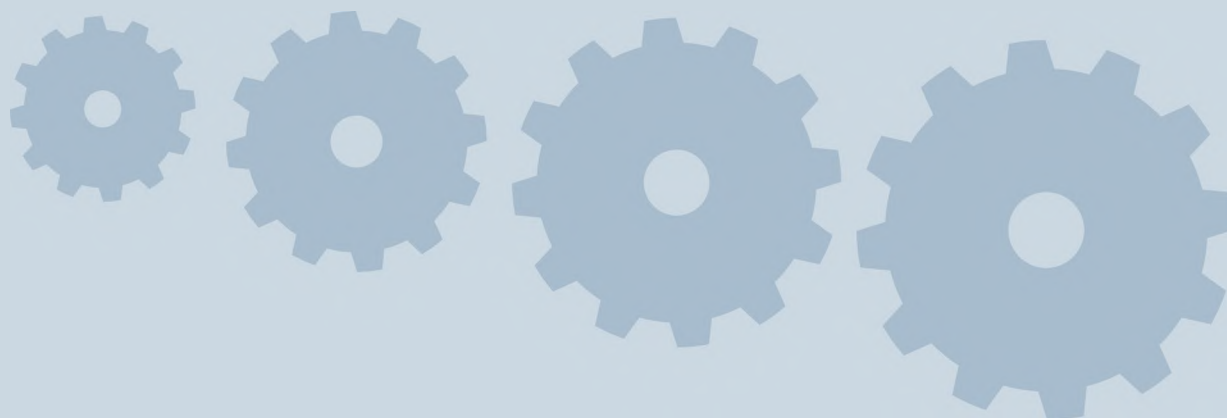


Bourse aux livres à la bibliothèque Lagroye

Annexe : Budget 2021 (Détail des recettes et des dépenses)

Recettes

Étiquettes de lignes	Somme de Exé AR/AE
Copieurs	5 313,63 €
COPIEURS PUBLICS 01/09/21 au 08/12/21	613,20 €
COPIEURS PUBLICS 10/06/21 au 31/08/21	569,88 €
COPIEURS PUBLICS 2021 1ER TRIMESTRE	1 923,80 €
COPIEURS PUBLICS AVRIL ET MAI 2021	2 206,75 €
Droits d'inscription	327 682,70 €
18-31 DEC.2020 et JANVIER 2021 SCD D.BIB	7 585,30 €
1ER AU 15 DEC 2021 SCD DROITS BIB	14 038,60 €
AOUT 2021 SCD DROITS BIB	38 301,00 €
AVRIL 2021 SCD DROITS BIB	2 121,60 €
FEVRIER 2021 SCD DROITS BIB	3 324,00 €
JUILLET 2021 SCD DROITS BIB	130 005,80 €
JUIN 2021 SCD DROITS BIB	571,20 €
MAI 2021 SCD DROITS BIB	1 907,40 €
MARS 2021 SCD DROITS BIB	9 686,60 €
NOV 2021 SCD DROITS BIB	40 633,40 €
OCT 2021 SCD DROITS BIB	30 334,80 €
REMBOURSEMENT DI 2021 SCD DROITS BIB	-4 913,10 €
SEPT 2021 SCD DROITS BIB	54 086,10 €
Elsevier	3 790,41 €
SCD ABES ELSEVIER 2021	3 790,41 €
SIEC-Agrégations	1 350,00 €
SIEC - 2021 AGREG EXT.PHILO	1 350,00 €
Total général	338 136,74 €



Dépenses

Documentation	910 811,16 €
Abonnements imprimés	113 959,84 €
Cartes	1 469,56 €
Documentation électronique	454 683,98 €
DVD	21 214,29 €
Monographies	248 989,14 €
Reliure	70 494,35 €
Personnel5	163 390,37 €
CROUS	3 203,30 €
Formation continue	1 454,00 €
Missions - colloques	621,91 €
Salaires et charges - Moniteurs	158 111,16 €
Matériel informatique	39 671,88 €
Equipements informatiques	39 671,88 €
Fonctionnement	178 101,58 €
Fonctionnement général	178 101,58 €
Total général	1 291 974,99 €

Détail du fonctionnement :

Outils Pro	102 170,90
Organismes professionnels	11 570,29
Licences	6 448,50
Petites fournitures Papier	7 353,97
Déménagements / pilon	2 622,00
Services extérieurs	1 866,31
Affranchissement - téléphone- reprographie	6 207,94
Photocopieurs	7 693,34
Maintenance du matériel	18 562,59
Espaces publics	7 853,43
Divers	5752,31
	178 101,58

